

Студентски съвет

Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“

Необходими документи за командироване на студенти и докторанти:

1. Подписана и подпечатана покана от институцията, от която сте поканени на конференция/семинар с научна цел, в която изрично да е упоменато името Ви, че Ви канят, място и период на провеждане на събитието, на което сте поканени;
2. Молба в свободен стил адресирана до Председателя на Студентски съвет, която да съдържа:
 - трите имена;
 - специалност и курс;
 - факултетен номер;
 - телефон за връзка;
 - къде отивате, за колко дни и кога се връщате;
 - какви разходи бихте желали да поеме Студентски съвет във връзка с командироването Ви (разходите биват: такса правоучастие – където има такива, пъти, дневни и нощувки);
 - молбата, задължително трябва да бъде подписана от лицето, което желае да бъде командировано;

Документите се подават най-късно няколко дни преди заминаването (поне 4 -5 дни), а за командироване в чужбина – най-късно 14 дни преди заминаването.

За подаване на документи и въпроси по процедурата, моля обърнете се към секретаря на Студентски съвет - Рени Панова.

Координати: тел. За връзка 0893568687, стая 104 Ректорат