



Обра

# ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“

## СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

### ДОКЛАД ОТ ПРОВЕДЕН ВЪТРЕШЕН ОДИТ

<b>Вид на одита:</b> планов № 1 <input checked="" type="checkbox"/> извънпланов <input type="checkbox"/>	<b>Одитиран:</b> <i>Философско-исторически факултет</i> <b>Ръководител:</b> доц. д-р Красимира Кръста- нова <b>Представител:</b> доц. д-р Стойка Пенкова	<b>Одитор:</b> ..... <small>име, фамилия</small>
--	--	--

#### 1. Цел на одита

Да се извърши преглед на изпълнението на критериите, приети от Националната агенция по оценяване и акредитация през м. октомври 2016 г. и установи наличието на съответната документация по всеки от критериите. Да се проследи напредъка по подготовката за процедурата за програмна акредитация на професионалните направления, по които Факултетът организира обучение на студенти.

#### 2. Обхват на одита

Системата за управление на качеството и функционирането на подходяща работна среда, необходима за протичане на всички процеси във връзка с изпълнение на стандартите ESG.

#### 3. Критерии за оценка на резултатите от одита

- 1) Цели, функции и структура на системата по качеството на обучението и на академичния състав.
- 2) Съдържателни изисквания на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав.
- 3) Осигуреност на обучението и на преподавателската дейност; наличие на ресурси за подпомагане на студентите в техния образователен процес.
- 4) Обвързване на атестирането на преподавателския състав с приноси към качеството на обучение и постигане целите по качеството във Факултета.
- 5) Структура на преподавателския състав.
- 6) Развитие на научноизследователската, иновационната и публикационната дейност Факултета.
- 7) Мобилност на студентите и докторантите от ФИФ.
- 8) Ред за проучване на студентското мнение; проведени анкетни проучвания във ФИСН сред студентите за качеството на обучение и на преподавателския състав.
- 9) Проведени анкетни проучвания и други форми сред работодатели за идентифи-

циране на: изисквания на практиката към подготовката на студентите; търсенето и реализацията на дипломираните студенти.

#### **4. Забележки и несъответствия, констатирани при одита**

Да се обсъди въпроса и да се вземат мерки по информираността и повишаване на присъствеността на студентите, обучаващи се в ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“ във Философско-исторически факултет, с гъвкавост и отвореност към техните нужди и актуалното състояние на релевантните научни знания.

#### **Заклучение за резултата от одита:**

Във ФИФ е изградена и функционира ефективна организация за управление на качеството на учебния процес и преподавателската дейност. Основен орган за контрол и управление на качеството на обучението е факултетската *Комисия за осигуряване, поддържане и развиване на качеството на обучението и образователния продукт*. Освен качеството на образованието, тя има за задача да контролира също и качеството на научно-изследователската дейност, управлението и конкурентоспособността на факултета като наблюдава учебната документация, своевременното и актуализиране на сайта на факултета, използването на иновативни форми в образователния процес, научното сътрудничество между преподаватели и студенти, мнението на студентите за качеството на предлаганото им обучение. Работата на комисията е подпомагана от деканското ръководство, факултетния съвет, катедрените съвети, комисията по акредитация, одити и рейтинги, комисията по атестиране, комисията по учебната дейност и етичната комисия към факултета. Регулярно се провеждат обучения и семинари за обмен на опит в управлението на качеството.

Обучението в специалностите на ФИФ съответства на визията, мисията, стратегията и програмата за развитие на Факултета, публикувани на неговия сайт, както и с мисията, целите и Стратегията за развитие на ПУ, достъпни на сайта на университета. Обучението следва изискванията на действащото законодателство и на добрите национални практики в образованието, насочено към придобиване на ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“.

Спецификата на бакалавърските, магистърските и докторските програми, по които се осъществява обучение във ФИФ, съответства на научния профил на катедрите, които организират обучението по тях, както и на академичната среда на ФИФ. Тяхното хармонизиране е гарантирано от мисията на различните образователни програми, разработените към тях квалификационни характеристики, както и от учебните планове на различните специалности. Подготовката и актуализацията им са съобразени с основни резултати от актуални проучвания на трудовите пазари и с анализи на потенциални работни места.

Във Факултета са разработени и се прилагат стандарти и специфични процедури за анализ, оценка, утвърждаване и актуализация на учебната документация. Административният контрол се разпределя балансирано между деканското ръководство, ръководителите на катедри, факултетната комисия по качеството и учебен отдел. Водещи критерии при осъществяването на тези процеси са пазарните потребности и оценката на равнището на знанията, уменията и компетентностите на студентите от потребителите на кадрите.

Във ФИФ е разработена добре организирана система от методи и стандарти за проверка и оценка на знанията. Те са ясно дефинирани, иновативни и публично оповестени в учебните програми по всяка дисциплина, които са публикувани на собствения сайт на факултета. Студентите биват допълнително лично информирани за изискванията и начините на оценяване в началото на всеки учебен курс. Значителен е относителния дял на резултатите от текущия контрол, подготовката и представянето на самостоятелните и екипни работи в общата оценка. Освен това във ФИФ се разчита на такива „класически“ методи като устния изпит с цел подобряване на личния контакт и връзката със студентите.

Като значителен принос във факултета се отчита фактът, че учебните планове на специалностите се основават върху гъвкавото съчетаване на образованието с изследователската практика и се стремят да предложат възможности за интегриране на студентите и докторантите в изследователски институции и научни мрежи още със самото започване на своето обучение. Във ФИФ са създадени правила и стимулиращи механизми за интензивно участие на студенти и докторанти в изследователски проекти. През анализирания период студентите и докторантите са реализирали значителен брой участия в научно-изследователски проекти, както и сериозно участие в научни форуми и значителна публична активност.

Политиката в областта на осигуряването на учебни ресурси и подпомагането на студентите е определена от Стратегията за развитие на ФИФ и Стратегията за развитие на ПУ. Тя е насочена към предоставяне на гъвкави услуги, които отчитат различните потребности на студентите и докторантите, така и тяхната различна ситуация, включително институционалната им траектория, паралелната им трудова заетост, случаите на неравностойно положение. Принципите на прилаганата политика включват осигуряване на пълен достъп до информацията за наличните ресурси и форми на подпомагане, осигуряване на адекватно и удобно административно обслужване, непрекъснато повишаване на квалификацията на реализиращия ги персонал, нарастващо значение на цифровото администриране, целящо плавно преминаване към електронно управление на образователния процес.

Ръководните органи на ФИФ се придържат към: (1) политики и практики на наблюдение, отчитане и стимулиране на научно-изследователската дейност на академичния състав; (2) практики на оценяване и по-конкретно използване на атестирането като институционализиран инструмент за оценка на академичния състав.

Мониторингът на успеваемостта на студентите се осъществява основно чрез: (1) анкетни проучвания; (2) база данни на завършилите студенти с информация за професионалното им развитие и маршрут; (3) текущи проучвания и анализи на средния семестриален успех и на успеха от държавните изпити по професионални направления и специалности.

В качеството на обобщение на резултатите:

#### 1. Силни страни

- интердисциплинарно съдържание;
- образование, свързано с изследователска практика;
- интеграция с активна и широка научноизследователска мрежа с утвърдени международни партньори;
- пълен публичен достъп до информацията за управлението, ресурсите и потенциала на програмите на специалностите.

#### 2. Слаби страни

- недостатъчни възможности за вътрешна мобилност на студентите и докторантите;
- ограничени възможности за публикации на преподавателите, студентите и докторантите в реномирани чужди научни издания с импакт фактор;
- ограничена възможност за ползване на свободна година от преподавателите за научно-изследователска дейност;
- ограничени възможности за финансова подкрепа за пътувания на преподавателите, студентите и докторантите с изследователска и научна цел в чужбина.

#### 3. Възможности

- нарастващата нужда от гъвкава експертиза, съчетаваща знания от областта на социалните и хуманитарни науки;
- перспективите за по-пълна интеграция с глобални образователни програми от европейското образователно пространство;

- развиване на изследователските центрове към ФИФ като пълноценни изследователски институти, работещи по национални и европейски проекти.

**Предложения за подобряване:**

1. По-дълбоко интегриране на образователните програми в международни научни мрежи, мрежи за научен обмен и асоцииране, форми на образование със сродна проблематика и структура.
2. Изграждане на по-широка мрежа от потребители на експертизата, предоставяна от специалностите във ФИФ, включително подписване на споразумения за взаимно сътрудничество и организиране на практическо обучение.
3. Изграждане на административния и експертен потенциал, необходим за активното включване на преподавателите, студентите и докторантите в европейски проекти в контекста на Хоризонт 2020 и възможностите за подкрепа, предлагани от структурните фондове на ЕС.
4. Систематичен вътрешен мониторинг и гъвкаво актуализиране на учебното съдържание и организацията на образователните програми въз основа на анализ на промените във външната и вътрешната среда.
5. Последователно и систематично отчитане на мнението на студентите и потенциалните работодатели, както и по-активното им включване в процеса на взимане на решения за управлението на образователните програми.

Одитор: .....

(подпис)

Запознати с доклада:

1. Ректор: .....

/подпис/

2. Зам. ректор: .....

/подпис/

3. Декан: .....

/подпис/

Забележка: Копие от доклада се представя на ръководителя на одитираното звено.